REGULAMIN WYPOŻYCZANIA I UDOSTĘPNIANIA PODRĘCZNIKÓW

I MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH

w Szkole Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 7 w Sopocie

w roku szkolnym 2018/2019

Podręczniki MEN dla wszystkich klas objętych programem darmowego podręcznika są własnością organu prowadzącego Szkołę Podstawową z Oddziałami Sportowymi nr 7 w Sopocie.

Rozdział 1.

1. Rodzice/prawni opiekunowie zapoznają się z regulaminem udostępniania i korzystania z bezpłatnych podręczników.
2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza rodzicom uczniów podręczniki na rok szkolny. Podręczniki będą używane przez 3 kolejne roczniki.
3. Wypożyczony podręcznik należy zabezpieczyć przed zniszczeniem (obłożyć), przechowywać i użytkować zgodnie z przeznaczeniem. Miejsce przeznaczone na personalia użytkownika („Ten podręcznik należy do…") wypełnia rodzic/opiekun prawny ucznia.

4. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są zwrócić komplet bezpłatnych podręczników do biblioteki najpóźniej na dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego w stanie dobrym, niezniszczonym, możliwym do dalszego użytkowania (bez zabrudzeń, uszkodzeń, notatek itp.). O ocenie stanu podręcznika decyduje komisja w składzie:
   a) przedstawiciel Dyrekcji,
   b) wychowawca klasy,
   c) przedstawiciel Rady rodziców,
   d) przedstawiciel biblioteki.
   Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu. Rodzice zobowiązani są do podpisania odbioru materiałów ćwiczeniowych i podręczników.
5. O terminie i sposobie wypożyczania przez uczniów i potwierdzenia odbioru przez rodziców kolejnych części podręcznika, i materiałów ćwiczeniowych rodzice uczniów zostaną poinformowani przez wychowawców klas.
6. Uczniowie zobowiązani są dbać o podręczniki (nie wolno w nich pisać, rysować, wycinać, zaginać stron).
7. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia podręczników szkoła może żądać od rodziców/prawnych opiekunów ucznia zwrotu kosztów zakupu podręczników. Szczegółowe informacje o cenie podręcznika można uzyskać w sekretariacie lub szkolnej bibliotece.
8. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia podręczników, zanim zakupiony zostanie nowy podręcznik, uczeń może skorzystać z dodatkowego kompletu podręczników, który będzie znajdował się w bibliotece szkolnej.
9. W przypadku, zniszczenia lub zagubienia materiałów ćwiczeniowych, rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani, we własnym zakresie, zaopatrzyć dziecko w nowe materiały ćwiczeniowe.
10. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.
11. W przypadku, gdy uczeń zmienia szkołę w trakcie trwania roku szkolnego: do czasu zakupu przez szkołę podręcznika, uczeń korzysta z dodatkowego kompletu podręczników wypożyczonych z biblioteki szkolnej, w nowej szkole.

Podstawa Prawna:

Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014r. poz. 811.

Rozdział 2.

Postanowienia w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiałów edukacyjnych:

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiałów edukacyjnych w terminie, szkoła może żądać od rodziców/ prawnych opiekunów zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiałów edukacyjnych, kwota zwrotu stanowi dochód budżetu państwa.

- Przez uszkodzenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się działanie, które powoduje pomniejszenie wartości użytkowej, kwota zwrotu stanowi cenę podręcznika lub materiałów edukacyjnych (np. zabrudzenie, poplamienie, rozerwanie, zgniecenie), ale możliwe jest usunięcie skutków tych naruszeń.
- Na żądanie bibliotekarza uczeń, który doprowadził do uszkodzenia zobowiązany jest podręcznik lub materiał edukacyjny naprawić.
- Przez zniszczenie podręczników lub materiałów edukacyjnych rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystanie, a usunąć skutków naruszeń się nie da (np. trwałe zabrudzenie, rozerwanie, porysowanie, zagubienie kartki).
- Jeżeli do podręczników lub materiałów edukacyjnych dołączona była płyta CD/ DVD, mapy, plansze itd., należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym.
- Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiału edukacyjnego.

2. Do momentu zwrócenia lub uiszczenia opłaty za zniszczone, zagubione podręczniki uczeń nie otrzyma podręczników w kolejnej klasie.

Rozdział 3.

Przepisy końcowe

1. Organem uprawnionym do zmiany i interpretacji postanowień regulaminu jest dyrektor szkoły.
2. Decyzje w kwestiach z zakresu wypożyczania lub udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje dyrektor szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2018 r.

Informacja dotycząca wpłaty za uszkodzone, zniszczone lub niezwrócone podręczniki

do klas I-VIII SP oraz III gimnazjum:

Szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu kosztu podręczników lub materiałów edukacyjnych, zgodnie z procedurą określoną przez dyrektora szkoły.

Zwrot kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego zakupionego przez szkołę ze środków dotacji celowej stanowi dochód jednostki samorządu terytorialnego.

W tym przypadku zwrot kosztów zakupu podręcznika rodzice powinni przekazać na rachunek bankowy jednostki samorządu terytorialnego.

Wartość uszkodzonych, zniszczonych lub zagubionych podręczników i materiałów edukacyjnych podaje dyrektor szkoły zgodnie z ceną ich zakupu.

W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika wpłaty dokonuje rodzic ucznia na rachunek bankowy UM Sopotu:

Rachunek bankowy UM Sopot: Nr 07 1160 2202 0000 0000 6194 8079. W treści przelewu należy wpisać: „zwrot za podręcznik do klasy …", podając klasę i tytuł podręcznika, szkołę (Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 7 w Sopocie) oraz nazwisko i imię ucznia.

Rodzic przedstawia w szkole dowód wpłaty.

Podstawa prawna:

Art. 22ak ust. 2 i 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty stanowi iż szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych określa dyrektor szkoły, uwzględniając konieczność zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania tych podręczników lub materiałów. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego szkoła podstawowa i gimnazjum może żądać od rodziców ucznia zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego. (Dz.U. poz. 811).